



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Приложение №2 к запросу на закупку

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

«Оказание услуг по охране и обеспечению внутриобъектового
и пропускного режимов зданий ОАО «ВНИПИнефть»,
расположенных по адресам:
г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 33/13, строение 1, строение 2;
г. Москва, ул. Фридриха Энгельса, д. 32, строение 1»

Москва
2017 г.



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Техническое задание определяет организационные и технические требования к оказанию услуг охраны объектов Открытого акционерного общества «Научно-исследовательский и проектный институт нефтеперерабатывающей и нефтехимической промышленности» (далее - ОАО «ВНИПНефть») на основе Договора, заключаемого по результатам неэлектронного аукциона.

К объектам ОАО «ВНИПНефть» г. Москва относятся:

- Здание ОАО «ВНИПНефть», расположенное по адресу: г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 33/13, строение 1, строение 2;
- Здание ОАО «ВНИПНефть», расположенное по адресу: г. Москва, ул. Фридриха Энгельса, д. 32, строение 1.

Цена Договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы, связанные с исполнением Договора, в том числе сопутствующие, а также затраты на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей. Оплата услуг производится ежемесячно по фактически оказанным услугам, на основании предоставленных Исполнителем счета на оплату, счета-фактуры, безналичным путем, в течение 60 календарных дней, но не ранее, чем через 45 календарных дней после подписания сторонами, надлежащим образом оформленных, актов оказанных услуг. Выплата аванса не предусмотрена.

Краткие характеристики оказываемых услуг:

- **охрана объектов и (или) имущества** (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных пунктом 7 части 3 статьи 3 Закона РФ от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;
- **обеспечение внутри объектового и пропускного режимов на объектах**, за исключением объектов, предусмотренных пунктом 7 части 3 статьи 3 Закона «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;
- **охрана объектов и (или) имущества на объектах** с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны, виды которых устанавливается Правительством Российской Федерации, и (или) с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию;
- **обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий**;
- **консультирование и подготовка рекомендаций по вопросам правомерной защиты объекта от противоправных посягательств**;
- **охрана объектов и (или) имущества**, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью 3 статьи 11 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ПОСТОВ И ГРАФИК НЕСЕНИЯ СЛУЖБЫ

Здание ОАО «ВНИПНефть», расположенное по адресу: г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 33/13, строение 1, строение 2:

- Пост №1 суточный, постоянный. Вход в здание (строение 2) – 2 человека.
- Пост №2 суточный, постоянный. Вход в здание (строение 1) – 1 человек.

Здание ОАО «ВНИПНефть», расположенное по адресу: г. Москва, ул. Фридриха Энгельса, д. 32, строение 1:

- Пост №1 суточный, постоянный. Центральный вход в здание – 2 человека.

По графику несения службы:

- круглосуточный.

График работы сотрудников охраны:

- сутки через двое.

Сроки (периоды) оказания услуг: 12 месяцев с даты подписания договора на оказание охранных услуг



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ УСЛУГ

1.1. Исполнитель (частная охранная организация - далее ЧОО) должен выполнять свои обязательства (оказывает охранные услуги) в соответствии с:

– Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (в действующей редакции);

– постановлениями Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 г. № 587 «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности» (в действующей редакции), от 23 июня 2011 г. № 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности» (в действующей редакции), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, регламентирующими вопросы частной охранной деятельности, Инструкцией по организации охраны объекта, Планом-схемой охраны объекта, настоящим Техническим заданием и условиями Договора;

– Федеральным законом от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии» (в действующей редакции), постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими оборот оружия;

– Инструкцией об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте, разработанной Заказчиком, Должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны, разработанной Исполнителем в соответствии с типовыми требованиями к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны, утвержденными приказом МВД России от 22 августа 2011 г. № 960.

1.2. Каждый работник Исполнителя (далее – сотрудник охраны) при оказании услуг на объекте охраны (посту охраны) обязан:

1.2.1. Иметь удостоверение частного охранника, подтверждающего его правовой статус и квалификацию, а также личную карточку частного охранника, предусмотренные Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (в действующей редакции), и выданные в порядке, установленном нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и МВД России.

1.2.2. Иметь документ, удостоверяющий личность (в соответствии с законодательством Российской Федерации).

1.2.3. Быть одетым в специальную форменную одежду по сезону. Обеспечить чистое и аккуратное ношение специальной форменной одежды. Не допускать ношение специальной форменной одежды без личной карточки частного охранника и ношение отдельных предметов специальной форменной одежды совместно с иной одеждой, ношение специальной форменной одежды, аналогичной форме одежды сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, а также сходной с ними до степени смешения.

1.2.4. Обеспечить себя средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения (при пожаре), соответствие которых требованиям пожарной безопасности подтверждено сертификатом соответствия (статьи 145, 146 Федерального закона от 22 июля 2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (в действующей редакции)).

1.2.5. Обеспечить себя средствами радиосвязи (из расчета одна радиостанция на каждого сотрудника охраны и одна радиостанция для представителя Заказчика) и мобильной связи, обеспечивающие бесперебойную связь на территории и в помещениях объекта охраны между всеми сотрудниками охраны дежурной смены и ответственным работником от администрации объекта охраны по вопросам обеспечения безопасности.

1.2.6. Обеспечить наличие исправного ручного металлодетектора на каждом посту охраны.

1.2.7. Обеспечить наличие исправного электрического фонаря на каждом посту охраны.

1.2.8. Знать Закон Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (в действующей редакции), иные



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

нормативные правовые акты, регламентирующие частную охранную деятельность, основы уголовного, административного, трудового законодательства, методические и нормативные документы по осуществлению частной охранной деятельности, Инструкцию по организации охраны объекта, план-схему охраны объекта, порядок ведения документации на объекте охраны, Инструкцию об организации внутри объектового и пропускного режимов на объекте охраны, а также должностные обязанности, установленные должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны.

1.2.9. Знать назначение и уметь пользоваться техническими средствами охраны (средствами аудио- и видеонаблюдения, системами оповещения, кнопкой экстренного вызова полиции, техническими средствами охранной и охранно-пожарной сигнализации, средствами и системами контроля доступа, средствами радиосвязи и мобильной связи, ручным металлодетектором и др.), применяемыми на объекте охраны.

1.2.10. Знать порядок действий и уметь практически действовать при возникновении чрезвычайных ситуаций на объекте охраны (пожар, попытка одиночного либо группового проникновения лиц на объект охраны, обнаружение на территории объекта охраны либо в непосредственной близости от него предмета похожего на взрывное устройство, сообщение по телефону о заложенном на объекте охраны взрывном устройстве, захват заложников на объекте охраны, техногенная авария, совершение террористического акта на объекте охраны (взрыв, поджог и т.д.), знать порядок задержания правонарушителей и передачи их в органы внутренних дел.

1.2.11. Знать руководство по оказанию первой (доврачебной) медицинской помощи пострадавшим при получении телесных повреждений и уметь оказывать при необходимости первую (доврачебную) медицинскую помощь пострадавшим при получении телесных повреждений. Знать порядок направления пострадавших в лечебные учреждения.

1.3. К выполнению обязанностей по охране объекта (объектов) и (или) имущества не допускаются охранники-стажеры.

1.4. Каждый пост охраны комплектуется из расчета предусмотренного трудовым законодательством Российской Федерации коэффициента сменности в зависимости от режима труда. Исполнитель должен обеспечить исполнение обязанностей каждым сотрудником охраны в соответствии с графиком дежурства, разработанным Исполнителем и согласованным с Заказчиком. Не допускается дежурство сотрудником охраны более 24 часов на посту охраны без смены (при 24-часовом графике).

1.5. Сотруднику охраны запрещается покидать пост охраны. Для приема пищи и в других необходимых случаях сотрудник охраны может покидать пост охраны только после его замены другим сотрудником охраны.

1.6. Исполнитель не менее 3 (трех) раз в неделю (в том числе один раз в нерабочее время), включая выходные и нерабочие праздничные дни, должен проводить выездные проверки несения дежурства сотрудниками охраны на объекте (объектах) охраны. Результаты проверок отражаются в книге учета проверок качества несения службы. Исполнитель не реже трех раз в сутки осуществляет дистанционный

(с использованием средств связи) контроль несения дежурства сотрудниками охраны на объекте охраны. Результаты дистанционного контроля отражаются сотрудниками охраны на объекте охраны в книге учета проверок качества несения службы.

1.7. Исполнитель обязан при возникновении чрезвычайных ситуаций, пожаров или аварий на охраняемых объектах действовать согласно разработанным Заказчиком и согласованным Исполнителем инструкциям.

1.8. В случае возникновения чрезвычайной ситуации на объекте охраны, Исполнитель обеспечивает усиление охраны на объектах охраны за счет собственных сил и средств путем выставления дополнительно не менее 2 (двух) круглосуточных постов охраны на период до ликвидации чрезвычайной ситуации. При этом время выставления дополнительных круглосуточных постов охраны не должно превышать 1 (одного) часа с момента поступления Исполнителю сигнала тревоги с объекта охраны и (или) от Заказчика.



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1.9. К грубым нарушениям Исполнителем требований к оказанию услуг, предусмотренных настоящим Техническим заданием, относятся:

- отсутствие у сотрудника охраны удостоверения частного охранника и (или) личной карточки частного охранника;
- отсутствие у сотрудника охраны специальной форменной одежды (по сезону) либо ношение сотрудником охраны специальной форменной одежды без личной карточки частного охранника либо ношение отдельных предметов специальной форменной одежды совместно с иной одеждой или необеспечение чистого и аккуратного ношения специальной форменной одежды или ношение специальной форменной одежды, аналогичной форме одежды сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, а также сходной с ними до степени смешения;
- самовольное (несанкционированное) оставление сотрудником охраны поста охраны (объекта охраны);
- несанкционированное вскрытие принятых под охрану помещений, за исключением случаев действия сотрудника охраны в чрезвычайных ситуациях;
- допуск сотрудником охраны на территорию охраняемого объекта или на сам объект посторонних лиц и (или) транспортных средств, а равно внос (ввоз) на охраняемый объект, вынос (вывоз) имущества с охраняемого объекта в нарушение требований, установленных Инструкцией об организации внутри объектового и пропускного режимов на объекте охраны;
- прием (в том числе на временное хранение) сотрудником охраны от любых лиц и передача любым лицам любых предметов;
- употребление сотрудником охраны любых алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, либо наркотических средств и (или) психотропных веществ, а равно появление на объекте охраны (посту охраны) в состоянии алкогольного и (или) наркотического либо иного токсического опьянения;
- проживание сотрудника охраны на объекте охраны (посту охраны) либо на территории объекта охраны;
- некорректное или грубое обращение сотрудника охраны с работниками объекта охраны или посетителями;
- сон или курение на посту охраны;
- приготовление и прием пищи на посту охраны;
- выполнение работ (оказание услуг), не связанных с оказанием охранных услуг.
- отсутствие на посту охраны индивидуальных средств защиты органов дыхания и зрения;
- изменение Исполнителем графика дежурства на объекте охраны, без согласования с Заказчиком (администрацией объекта охраны);
- нарушение Исполнителем графика дежурства на объекте охраны;
- отсутствие, неполный состав, либо неправильное ведение Исполнителем документов наблюдательного дела, служебной документации, книг и журналов.

1.10. В случае грубого нарушения сотрудником охраны требований к оказанию услуг, предусмотренных пунктом 1.9 настоящего Технического задания, Исполнитель обязан заменить его другим сотрудником охраны. При этом время замены не должно превышать 1 (одного) часа с момента выявления грубого нарушения.

1.11. Заказчик осуществляет контроль соответствия качества оказываемых Исполнителем услуг требованиям настоящего Технического задания и условиям Договора путем проведения плановых, внеплановых и скрытых проверок. Для осуществления такого контроля Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

2. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВЕННЫМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ УСЛУГ

2.1. Исполнитель обязан обеспечить дежурное подразделение с круглосуточным режимом работы, имеющее постоянную радиосвязь и (или) мобильную связь с объектом охраны.

2.2. Наличие у Исполнителя средств пассивной защиты (жилеты, шлемы защитные).

2.3. Наличие в штате охранного предприятия медицинского работника, для проверки состояния охранников перед заступлением на охраняемые объекты.

2.4. Количество сотрудников охраны выставляемых на охраняемых объектах, имеющих опыт работы в сфере оказания услуг охраны более 3-х лет - не менее 80% всего состава охранников выставляемых на охраняемых объектах.

2.5. Наличие у сотрудников охраны опыта оказания услуг охраны имущества, защиты жизни и здоровья граждан аналогичного по характеру, объему и степени сложности охранным услугам указанным в настоящей документации - за последние 3 года.

2.6. Наличие у сотрудников охраны на объекте охраны радиосвязи и (или) мобильной связи с дежурным подразделением Исполнителя с круглосуточным режимом работы и соответствующей дежурной частью территориального органа МВД России.

2.7. Исполнитель обязан обеспечить наличие собственной резервной группы.

2.8. Исполнитель обязан обеспечить наличие собственной инспекторской службы.

2.9. Исполнитель обязан обеспечить наличие 1-го (одного) представителя от Исполнителя для руководства и организации охраны объекта 12 часов в день, с 08.00 до 20.00 ежедневно и круглосуточно на мобильной телефонной связи.



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

3. ТРЕБОВАНИЯ СООТВЕТСТВИЯ НОРМАТИВНЫМ ДОКУМЕНТАМ

3.1. Наличие у Исполнителя собственной действующей лицензии на осуществление частной охранной деятельности (с приложением перечня разрешенных видов охранных услуг), (часть 1 статьи 11 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (в действующей редакции), постановление Правительства Российской Федерации от 23 июня 2011 г. № 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности» (в действующей редакции), а именно:

- охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных пунктом 7 части 3 статьи 3 Закона «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

- обеспечение внутри объектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, предусмотренных пунктом 7 части 3 статьи 3 Закона «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

- охрана объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны, перечень видов которых устанавливается Правительством Российской Федерации, и (или) с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию;

- консультирование и подготовка рекомендаций клиентам по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств;

- обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий;

- охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью 3 статьи 11 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. До приемки объекта под охрану (физическую) Исполнитель обязан:

- обследовать объект, подлежащий охране, составить акт обследования объекта охраны;
- подготовить перечень документов, на основании инструкции Заказчика об организации внутри объектового и пропускного режимов на объекте охраны и акта обследования объекта;
- подготовить должностную инструкцию частного охранника на объекте охраны в соответствии с требованиями приказа МВД России от 22 августа 2011 г. № 960 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны»;
- ознакомить сотрудников охраны с условиями работы и особенностями охраны объекта под роспись, согласовать взаимодействие сотрудников охраны с дежурным администратором (ответственным за взаимодействие с Исполнителем) объекта охраны;
- обеспечить сотрудников охраны материальными и техническими средствами для выполнения ими договорных обязательств в соответствии с требованиями настоящего Технического задания;
- проверить на объекте охраны исправность средств связи, технических средств охраны, кнопки экстренного вызова полиции, наличие перечня телефонных номеров экстренных служб района (округа, города), размещение и состояние средств пожаротушения;
- принять от Заказчика на период оказания услуг необходимое имущество и служебные помещения для выполнения обязательств по Договору и подписать «Акт о начале оказания услуг по охране объекта»;
- утвердить график несения службы на объекте охраны и согласовать его с Заказчиком;
- уведомить в письменной форме или электронной форме посредством заполнения соответствующей интерактивной формы в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) орган внутренних дел, выдавший лицензию на осуществление частной охранной деятельности, а также орган внутренних дел (ФСВНГ) по месту охраны имущества (расположения объекта охраны) о начале оказания охранных услуг в сроки, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2011 г. № 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскальной) и частной охранной деятельности».

4.2. После подписания «Акт о начале оказания услуг по охране объекта», не позднее с 09:00 часов (время московское) дня, следующего за днем заключения Договора, приступить к оказанию услуг по охране объекта (физической).

4.3. Исполнитель осуществляет оказание услуг в повседневном режиме в порядке, предусмотренном Договором, Инструкцией по организации охраны объекта, планом-схемой охраны объекта, графиком дежурства, Инструкцией (положением) об организации внутриобъектового и пропускного режимов на объекте и Должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны.

4.4. Сотрудники охраны обеспечивают внутриобъектовый и пропускной режимы на объекте охраны, обеспечивают защиту и сохранность имущества, ведут служебную документацию, осуществляют проверку исправности технических средств охраны с отражением результатов в журнале проверок технических средств охраны на объекте.

4.5. В последний день оказания услуг Исполнитель письменно уведомляет Заказчика о факте завершения оказания услуг и представляет комплект отчетной документации, предусмотренный настоящим Техническим заданием и Договором.

4.6. В последний день договорных отношений представители Заказчика и Исполнителя проверяют наличие и исправность переданных инженерно-технических средств охраны, имущества и состояние служебных помещений. После чего стороны подписывают «Акт об окончании оказания услуг по охране объекта».



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТАЦИИ НА ОБЪЕКТЕ ОХРАНЫ

5.1. Наблюдательное дело:

5.1.1. Лицензия организации на осуществление частной охранной деятельности (копия) с указанием разрешенных видов охранных услуг, (для частных охранных организаций).

5.1.2. Уведомление лицензирующего органа, выдавшего лицензию на осуществление частной охранной деятельности и территориального органа МВД России (ФСВНГ) по месту охраны имущества (расположения объекта охраны) о принятии объекта под охрану (копия).

5.1.3. Договор на оказание комплекса мер, направленных на защиту материального имущества объектов, обеспечение внутри объектового и пропускного режимов на объектах ОАО «ВНИПНефть» (копия).

5.1.4. Инструкция по организации охраны объекта (копия).

5.1.5. Список номеров телефонов территориальных органов МВД России, специальных и аварийных служб.

5.1.6. План - схема охраны объекта (копия).

5.1.7. Фотографии образцов специальной формы одежды для охранников ЧОО (комплект).

5.1.8. График дежурства сотрудников охраны постов на объектах ОАО «ВНИПНефть» (утверждается руководителем охранной организации (начальником охраны) и согласовывается с руководителем учреждения – объекта охраны).

5.2. Служебная документация объекта охраны:

5.2.1. Описание имущества частной охранной организации.

5.2.2. Описание имущества Заказчика, переданного частной охранной организации во временное пользование.

5.2.3. Положение частной охранной организации о порядке проверки качества несения службы на объекте охраны.

5.2.4. Инструкция частной охранной организации о мерах безопасности при несении дежурства охранниками на объекте охраны.

5.2.5. Должностная инструкция охранника.

5.2.6. Таблица позывных частной охранной организации при радиообмене на объекте (при наличии радиостанций).

5.2.7. Табель постам.

5.2.8. Инструкция по правилам пользования комплексом технических средств охраны.

5.3. Книги и журналы:

5.3.1. Журнал приема и сдачи дежурства охранниками постов на объектах.

5.3.2. Журнал учета сдачи под охрану и вскрытия помещений учреждения.

5.3.3. Журнал учета мероприятий по контролю несения службы на объекте охраны.

5.3.4. Журнал учета допуска посетителей на объект охраны ОАО «ВНИПНефть».

5.3.5. Журнал учета контроля (осмотров) состояния объекта и дистанционного контроля несения службы.

5.3.6. Рабочий журнал объекта охраны.

5.3.7. Книга приема и выдачи радиостанций (при наличии радиостанций).

5.3.8. Книга приема-передачи материальных ценностей под охрану.

5.3.9. Книга приема технических средств охраны при приеме – сдаче дежурства охранниками поста.

5.3.10. Книга учета проверок качества несения службы.

5.4. Документы, предоставляемые Заказчиком:

5.4.1. Требования трудового внутреннего распорядка, а также внутри объектового и пропускного режимов (Положение (инструкция) о внутри объектовом и пропускном режимах) для сотрудников охраняемого объекта и посетителей, в т.ч.:

– список лиц, имеющих право разрешения пропуска посетителей и автотранспорта на территорию учреждения;

– список лиц, ответственных за сдачу под охрану и вскрытие помещений учреждения;

– образцы пропусков и заявок для допуска на объект охраны;



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

- списки лиц, которым разрешен вход на объект охраны;
- списки государственных регистрационных номеров автомобилей, которым разрешен въезд на объект охраны;
- образцы пропусков дающих право на вход (выход) лиц, въезд (выезд) транспортных средств, внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества на объекты охраны (с объектов охраны) и подписей ответственных лиц;
- списки телефонов аварийных и дежурных служб на территории района размещения.

5.4.2. Копии заверенных Заказчиком документов, подтверждающих его право владения или пользования имуществом, подлежащим охране, в соответствии с законодательством Российской Федерации. (часть 4 статьи 12) Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»).

5.5. Иные документы согласно требованиям Договора и Технического задания.

5.5.1. Акт выставления поста (ов) охраны (копия).

5.5.2. Акт обследования объекта.

5.5.3. Копия договора частной охранной организации и территориального органа МВД России о взаимодействии и координации.

5.5.4. Копии удостоверений сотрудников охраны, осуществляющих охрану учреждения согласно приказу руководителя охранной организации.

5.5.5. Выписка из приказа руководителя охранной организации о назначении сотрудников охраны и начальника охраны объектов.

5.5.6. Акт о начале оказания услуг по охране объекта

5.5.7. Копия схемы эвакуации посетителей, сотрудников и имущества учреждения при пожаре или других чрезвычайных ситуациях.

5.5.8. Книга приема (проверки работоспособности) технических средств охраны.

Главный специалист
отдела экономической безопасности

А. Н. Будорагин

Заместитель Генерального директора
по экономической безопасности

Р. М. Латыпов